

## اساس نامه كانون صنايع دستی خلاق

### فصل اول: کلیات

#### ماده ۱: تعريف كانون

كانون دانشجویی صنایع دستی خلاق مجموعه ایست دانشجویی که در قالب این اساسنامه، آئیننامه کانونهای فرهنگی و دانشجویی، مصوبات شورای فرهنگی دانشگاه، مصوبات شورای هماهنگی کانونها و در حیطه دانشگاه ولیعصر (عج) رفسنجان از تاریخ تاسیس به مدت نامحدود فعالیت مینماید. این کانون توسط دانشجویان علاقه‌مند به صنایع دستی خلاق اداره میشود. دانشجویان تمامی رشتههای دانشگاه ولیعصر (عج) رفسنجان می توانند در این کانون فعالیت نمایند.

تبصره: دانشگاه ولیعصر (عج) رفسنجان و کانون صنایع دستی خلاق از این پس در اساسنامه به ترتیب و به اختصار «دانشگاه» و «کانون» نامیده میشوند.

#### ماده ۲: زمینه فعالیت

کانون صنایع دستی خلاق، مجموعه‌ای از صنایع هنری و سنتی ایران است که در زمینه‌های ذیل قابلیت آموزش و فعالیت را دارد:

- آموزش بافته‌های داری (فرش‌بافی، گلیم و جاجیم‌بافی و .....
- رودوزی‌های سنتی (پته‌دوزی، سوزن‌دوزی، گلابتون‌دوزی، و .....
- هنرهای فلزی (حکاکی روی فلز، قلم‌زنی و .....
- سفال‌گری (سفالگری بدون لعاب، سفالگری با لعاب و .....
- هنرهای مرتبط با چوب (خراطی و .....
- هنرهای مرتبط با سنگ (معرق سنگ، سنگ‌تراشی و .....
- نگارگری (تهذیب، تشعیر و .....
- شیشه‌گری

#### ماده ۳: مرکز اصلی این کانون

استان کرمان، رفسنجان، دانشگاه ولیعصر (عج) رفسنجان.

#### ماده ۴: نظارت و مشاوره کانون

نظارت و مشاوره فعالیتهای کانون از زمان تاسیس باید تحت نظارت حوزه معاونت فرهنگی، هنری و اجتماعی دانشگاه و استاد مشاور کانون باشد.

## فصل دوم: فعاليتها

### ماده ۵: فعاليتهاي كانون

- تقويت و تعميق رابطه جامعه با مواريت و دارايي‌هاي ملي، طبيعي و فرهنگي جامعه.
- برنامه‌ريزي و فراهم‌نمودن زمينه‌هاي تشويق و ترغيب فعالان حوزه صنايع دستي خلاق جهت مشاركت فعال در زمينه‌هاي مختلف.
- برنامه‌ريزي و ايجاد بستر مناسب جهت برگزاري و يا مشاركت در نمايشگاه‌هاي منطقه‌اي و استاني.
- ايجاد زمينه‌هاي مناسب براي اشتغال و کارآفريني.
- حفظ، احيا و توسعه هنر‌هاي سنتي و صنايع دستي خلاق مناطق مختلف کشور.

### ماده ۶: اصول حاکم بر فعاليت كانون

- ۱- فعاليت كانون به گونه‌هاي خواهد بود که حاکميت ملي، تماميت ارضي و وحدت و هويت ملي ايران اسلامي را تحکيم کرده و در جهت تقويت ارزشهاي فرهنگي ايراني- اسلامي باشد .
- ۲- فعاليت كانون به گونه‌هاي خواهد بود که با وظايف ساير نهادها، شوراها، انجمنها، تشکله‌ها و نشريات سياسي دانشجويي و هيأت علمي و کارکنان دانشگاه تراحم نداشته باشد.

## فصل سوم: ارکان و تشکيلات

### ماده ۷: ارکان كانون

كانون شامل اعضا، مجمع عمومي، شوراي مركزي و دبیر می باشد.

**ماده ۸:** عضو كانون به هر يك از دانشجويان شاغل به تحصيل در دانشگاه محل فعاليت كانون اطلاق ميشود که با توجه به شرايط ذيل و با تکميل فرم عضويت به عضويت كانون در می‌آيند و در چارچوب اساسنامه كانون به فعاليت مي‌پردازند. حداقل تعداد اعضا جهت فعاليت كانون ۱۵ نفر است.

تبصره ۱: هر دانشجو در زمان واحد ميتواند حداکثر در سه كانون عضويت داشته باشد .

تبصره ۲: لغو عضويت اعضاي كانون با يکي از موارد زير محقق ميشود :

الف: فراغت يا انصراف از تحصيل يا اخراج.

ب: عدم فعاليت در چارچوب اساسنامه كانون با تشخيص شوراي مركزي كانون و تأييد گروه ناظر بر فعاليت كانونهاي دانشگاه.

ج: محروميت از تحصيل به واسطه حکم قطعي کميته انضباطي (عضويت مجدد اين فرد يکسال پس از گذراندن دوران محروميت تنها در صورتي ممکن خواهد بود که به تصويب چهار پنجم اعضاي شوراي مركزي برسد).

تبصره ۳: هرگاه عضو كانون در حين فعاليت مشروط شود، عضويت وي از آغاز نيمسال بعد از اعلام مشروطي لغو می - شود.

تبصره ۴: هیئت موسس در ابتدا و شورای مرکزی در سالهای بعد از اولین سال فعالیت کانون میبایست اسامی اعضاء مجمع عمومی کانون را به مدیریت فرهنگی دانشگاه ارائه داده تا در هنگام انتخابات شورای مرکزی افراد دارای حق رای مشخص باشند.

تبصره ۵: مرجع مشخص شده در تبصره ۴ میبایست حداکثر یک ماه قبل از برگزاری جلسه مجمع عمومی برای انتخاب شورای مرکزی اسامی افراد فعلی مجمع را به صورت کتبی با امضاء هیئت موسس در اولین دوره و دبیر کانون در ادوار بعدی به مدیریت فرهنگی دانشگاه اعلام نماید.

#### **ماده ۹: تعریف و وظایف مجمع عمومی**

مجمع عمومی کانون شورایی است متشکل از اعضای کانون که جلسات آن به منظور تصویب اساسنامه و آییننامه‌های داخلی کانون و تغییرات آنها، انتخاب اعضای شورای مرکزی کانون، تدوین اولویتهای، دریافت گزارش فعالیت سالانه شورای مرکزی کانون و نظارت بر فعالیتهای آن و استیضاح شورای مرکزی یا اعضای آن به طور عادی حداقل سالی یک بار و به طور فوقالعاده براساس دعوت شورای مرکزی یا به پیشنهاد یک سوم اعضای کانون تشکیل میشود .  
جلسات مجمع عمومی با حضور حداقل نصف به علاوه یک اعضاء رسمی است و مصوبات آن با رأی اکثریت مطلق حاضران معتبر است.

تبصره ۷: در صورت عدم رسمیت جلسات مجمع عمومی، باید ظرف یک ماه جلسه مجدد تشکیل شود. این جلسه با حضور هر تعداد از اعضاء رسمی خواهد بود.

تبصره ۸: تصویب تغییرات اساسنامه با رأی دو سوم اعضای مجمع عمومی امکان پذیر است و هر گونه اعمال تغییرات توسط مجمع عمومی در اساسنامه باید در چارچوب آییننامه صورت گیرد. تغییرات اصلاحی اساسنامه باید به تأیید شورای فرهنگی دانشگاه برسد. در صورتی که شورای فرهنگی دانشگاه تغییرات اعمال شده در اساسنامه را مغایر آییننامه بداند، نظرات خود را به صورت مکتوب و مستدل به کانون ارائه میکند. در صورت اصرار طرفین بر نظرات خود، مرجع نهایی رسیدگی گروه ناظر دانشگاه بوده و رأی این گروه قطعی و لازم الاجراست .

تبصره ۹: دبیر شورای هماهنگی کانونها و نماینده مدیر کل امور فرهنگی دانشگاه میتوانند به عنوان ناظر در جلسات مجمع عمومی کانون شرکت کنند.

تبصره ۱۰: زمان برگزاری مجمع عمومی به صورت سالانه بایستی تعیین شده و در طول سال تحصیلی و حضور دانشجویان در دانشگاه باشد.

#### **ماده ۱۰: تعریف شورای مرکزی**

اعضای شورای مرکزی کانون متشکل از پنج تا هفت عضو اصلی و دو عضو علی البدل میباشند که با برگزاری انتخابات مشخص میشوند و باید دارای شرایط زیر باشند:

الف) حداقل یک نیمسال تحصیلی را گذرانده باشند) به استثنای مقاطع تحصیلات تکمیلی).

ب) تا پایان دوره فعالیت شورای مرکزی کانون، دانشجوی دانشگاه باشند.

- ج) دو نیم سال تحصیلی متوالی یا سه نیم سال تحصیلی غیر متوالی مشروط نشده باشند.
- د) محکومیت انضباطی منجر به توبیخ کتبی و درج در پرونده یا بالاتر نداشته باشند.
- ه) عضو شورای مرکزی یا دبیر تشکلهای اسلامی، شوراهاى صنفی دانشجویان، مسئول بسیج دانشجویی و عضو شورای مدیران انجمنهای علمی و سردبیر نشریات سیاسی دانشجویی دانشگاه نباشند.
- و) عضو شورای مرکزی سایر کانونهای فرهنگی دانشگاه نباشند.
- ماده ۱۱:** جلسات شورای مرکزی کانون باید حداقل یک بار در ماه با حضور حداقل دو سوم از اعضای اصلی تشکیل شود و مصوبات آن با رأی اکثریت مطلق حاضران معتبر است.
- تبصره ۱۱: کلیه مصوبات کانون باید منطبق با اساسنامه کانون، مصوبات شورای هماهنگی کانونهای فرهنگی دانشگاه و سیاستها و اولویتهای دانشگاه باشد.

### **ماده ۱۲: وظایف و اختیارات شورای مرکزی**

- ۱- برنامه‌ریزی و اجرای مصوبات مجمع عمومی و شورای هماهنگی کانونها.
  - ۲- تدوین آییننامه‌های کانون و ارائه به مجمع عمومی جهت تصویب.
  - ۳- تشکیل جلسات مجمع عمومی و تهیه دستور جلسات آن.
  - ۴- تدوین برنامه‌های سالانه و تنظیم تقویم فعالیت‌های کانون.
  - ۵- ثبت نام و پذیرش اعضای عادی کانون با حداقل دو بار اعلان عمومی در سال.
  - ۶- اعلام نظر در خصوص استعفای هر یک از اعضای شورای مرکزی.
  - ۷- پیشبینی بودجه سالانه مورد نیاز کانون و ارائه به شورای هماهنگی کانونها.
  - ۸- تنظیم گزارش عملکرد سالانه فعالیتها و ارائه به مجمع عمومی.
  - ۹- بررسی فعالیت اعضاء و لغو عضویت به دلیل عدم فعالیت در چارچوب اساسنامه کانون.
  - ۱۰- انتخاب یک نفر از بین اعضاء شورای مرکزی به عنوان دبیر کانون و معرفی به مدیر امور فرهنگی و فوق برنامه دانشگاه
- تبصره ۱۲: در صورت استعفا یا کناره‌گیری بیش از دو عضو اصلی، شورای مرکزی موظف است ظرف حداکثر دو هفته نسبت به برگزاری جلسه مجمع عمومی اقدام و انتخابات شورای مرکزی جدید را برگزار نماید؛ در غیر این صورت شورای هماهنگی کانونها ضمن انحلال شورای مرکزی، وظیفه تشکیل جلسه مجمع عمومی را عهده‌دار خواهد بود.
- تبصره ۱۳: هیأت برگزاری انتخاب کانون، شورای مرکزی وقت کانون است که به همراه نمایندگان شورای هماهنگی کانونها و مدیریت امور فرهنگی وظیفه برگزاری و نظارت بر صحت انتخابات را بر عهده دارند.
- تبصره ۱۴: شورای مرکزی کانون موظف است زمان برگزاری انتخابات شورای مرکزی جدید را به صورت رسمی و کتبی به مدیریت فرهنگی دانشگاه اعلام و حداکثر یک ماه پیش از برگزاری انتخابات، فهرست واجدین شرایط در انتخابات (اعضای مجمع عمومی) را جهت اطلاع و نظارت بر انتخابات به مدیریت امور فرهنگی اعلام نمایند.

تبصره ۱۵: مدیریت فرهنگی دانشگاه موظف است طی یک هفته پس از برگزاری انتخابات شورای مرکزی و اعلام اسامی برگزیدگان به آن مدیریت، نسبت به احراز شرایط برگزیدگان با شرایط اختصاصی اعضای شورای مرکزی بر حسب ماده ۹ این اساسنامه اقدام نماید.

تبصره ۱۶: در انتخابات شورای مرکزی کانون به استثنای اولین دوره، فقط اعضای میتوانند شرکت کنند که حداقل یک ترم تحصیلی سابقه عضویت در کانون را داشته باشند.

تبصره ۱۷: انتخابات شورای مرکزی کانون باید حداکثر دو هفته قبل از پایان مهلت قانونی شورای مرکزی فعلی انجام پذیرد.

تبصره ۱۸: در صورت استیضاح شورای مرکزی حسب وظایف مجمع عمومی توسط این رکن کانون و عدم اقناع اعضا مجمع از توضیحات شورای مرکزی، مجمع عمومی دستور انحلال شورای مرکزی برگزاری انتخابات زودتر از موعد را خواهد داد. زمان پیش بینی شده حداکثر چهل روز از تاریخ استیضاح خواهد بود.

#### **ماده ۱۳: دبیر کانون**

دبیر کانون بالاترین مسوول اجرایی و سخنگوی کانون است و کلیه مکاتبات کانون با امضای وی رسمیت خواهد داشت.

#### **ماده ۱۴: انتخاب دبیر**

اعضای شورای مرکزی در اولین جلسه خود پس از انتخاب، از بین خود یک نفر را به عنوان دبیر، انتخاب و به مدیر امور فرهنگی معرفی می کنند.

#### **ماده ۱۵: وظایف و اختیارات دبیر**

- ۱- برنامه ریزی و اداره جلسات و تنظیم صورت جلسه ی شورای مرکزی و نظارت بر اجرای مصوبات شورای مرکزی.
- ۲- انجام مکاتبات اداری و مسؤولیت کلیه امور اداری، حقوقی و قانونی کانون.
- ۳- پیگیری اجرای مصوبات مجمع عمومی، شورای مرکزی و شورای هماهنگی کانونها.
- ۴- شرکت در جلسات شورای هماهنگی کانونها و ارائه گزارش مستمر کانون به آن شورا -

#### **ماده ۱۶: کمیته های کانون**

شورای مرکزی کانون میتواند جهت نیل به اهداف و وظایف تعیین شده در این اساسنامه و همچنین پیگیری مصوبات خود، نسبت به راهاندازی کمیته های مختلف با مسؤولیت اعضای شورای مرکزی اقدام نماید. بدیهی است این کمیتهها در چارچوب قوانین و آئیننامههای داخلی کانون که به تصویب شورای مرکزی میرسد، فعالیت خواهند داشت .

#### **ماده ۱۷: تامین بودجه و امکانات**

شورای مرکزی کانون حسب قانون و مشابه سایر کانونهای فرهنگی از امکانات و منابع مالی در اختیار معاونت دانشجویی، فرهنگی جهت تامین امکانات و منابع خود بهره خواهد برد.

#### **ماده ۱۸: انحلال هیأت موسس**

پس از تصویب اساسنامه در مجمع عمومی و انتخاب شورای مرکزی، هیأت موسس کانون منحل می‌گردد.  
**ماده ۱۹:** این اساسنامه با پیشنهاد هیات موسس در قالب ۳ فصل ۱۹ ماده و ۱۸ تبصره در تاریخ ۱۴۰۱/۳/۱ جهت بررسی و اصلاح و تایید نهایی به شورای فرهنگی دانشگاه ارائه شد و به تصویب رسید.